1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА
   1. Учебный центр создан в целях повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования их деловых качеств, получения новой компетенции, подготовки их к выполнению новых трудовых функций.
   2. Задачами Учебного центра являются:

* - удовлетворение потребностей специалистов в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки, техники и культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте;

-организация и проведение повышения квалификации специалистов предприятий, организаций и учреждений, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных;

* -проведение научных экспертиз программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю деятельности Учебного центра.

- консультационная деятельность.

З.ДОПОЛНИТЕЛЫЮЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СПЕЦИАЛИСТОВ

1. Целью получения дополнительного профессионального образования специалистов является получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
2. Согласно статье 76 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-Ф3 дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ, к их освоению допускаются:

-Лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

-Лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

3.3.ОРГАНИЗАЦИЯ КУРСОВ

1. Организация курсов дополнительного профессионального образования начинается с заявки Заказчика (приложение №1), на основании которой Учебный центр предоставляет учебный план проводимых курсов, договор (приложение 2) и счёт на оплату за обучение.
2. Учебный центр формирует группы в соответствии с выбранной формой обучения(очное, очно-заочное, заочное), проводит подготовку учебной документации в соответствии с установленными требованиями, контролирует все этапы учебного процесса.
3. Права и обязанности слушателей курсов определяются законодательством Р.Ф., Уставом и Правилами внутреннего распорядка Учебного центра.

4.ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

1. .Повышение квалификации организуется для специалистов по разработанным дополнительного образования программам.
2. Образовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов дисциплин (модулей), программы производственной практики, календарный учебный график и другие методические материалы, которые при необходимости могут обновляться. При формировании образовательных программ может быть использован модульный подход. Учебная практика осуществляется на предприятиях по отдельно заключенным договорам. Повышение квалификации предусматривает программой не менее 72 часов, с использованием различных форм учебных занятий.
3. Для оценки уровня и качества освоения слушателями программы повышения квалификации Проводится итоговое пред аттестационное тестирование. Аттестация проходит в Центральной комиссии Ростехнадзора.